

NOTIS AKADEMIK

PEJABAT PENGURUSAN AKADEMIK

BIL. 8/2024

KAEDAH PENGESAHAN SALINAN SIJIL AKADEMIK DAN TRANSKRIP AKADEMIK BAGI TUJUAN PERMOHONAN PENGECCUALIAN BAYARAN BALIK PINJAMAN PERBADANAN TABUNG PENDIDIKAN TINGGI NASIONAL (PTPTN) BAGI GRADUAN KELAS PERTAMA

Perhatian kepada semua graduan Kelas Pertama yang ingin membuat permohonan pengecualian bayaran balik pinjaman Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN), pihak Pejabat Pengurusan Akademik (PPA) hanya akan membuat pengesahan kepada dokumen **secara hardcopy sahaja** seperti senarai di bawah :

Bil	Jenis Dokumen	Kuantiti Yang Akan disahkan
1.	Sijil Akademik (Skrol)	2 salinan sahaja
2.	Transkrip Akademik	2 salinan sahaja
3.	Surat Pengesahan Penganugerahan <i>*Sila klik disini</i>	2 salinan sahaja

Dokumen secara hardcopy tersebut hendaklah disertakan bersama **satu sampul surat bersaiz A4** yang **lengkap bersetem** atau **sampul prabayar Pos Laju / Pos Ekpress** yang telah lengkap diisi dengan nama dan alamat pemohon bagi tujuan pengeposan semula oleh pihak PPA.

Dokumen yang lengkap hendaklah di poskan ke alamat berikut :

Pejabat Pengurusan Akademik
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia
86400 Parit Raja
Batu Pahat, Johor
U.p. : Unit Peperiksaan, Pengijazahan dan Rekod Pelajar

Untuk makluman, **Tarikh Tamat Pengajian** bagi graduan UTHM adalah merujuk kepada **Tarikh Senat** yang tercatat pada Sijil Akademik, Transkrip Akademik atau Surat Pengesahan Penganugerahan.

Pejabat Pengurusan Akademik
17 Mac 2024